

ОШ „Војислав Илић Млађи“ Хум

РАЗВОЈНИ ПЛАН
ЗА ПЕРИОД ОД ШКОЛСКЕ
2021/2022. ДО 2024/2025. ГОДИНЕ

Септембар, 2021.

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

- Назив школе: ОШ „Војислав Илић Млађи“
- Хум, Данила Прице 108
- Тел. 018/4693-540, тел/ факс 018/693-003
e-mail: vilicmladji@gmail.com
- Град Ниш, општина Црвени Крст
- Матични број школе: 07174578
- Школа постоји од 1896. године

ШКОЛСКИ ПРОСТОР

НАМЕНА	БРОЈ	ПОВРШИНА m ²
Учионица припремне предшколске групе	3	83,97
Учионице	9	460,74
Мултимедијална учионица	1	27,70
Кабинет за хемију, биологију	1	59,75
Библиотека	1	20,85
Фискултурна сала са пратећим просторијама	2	310
Зборница	4	543,72
Управне канцеларије	2	67,97
Котларница	3	17,45
Школска зграда Хум	1	1169,69
Терен за рукомет, мали фудбал, кошарку - Хум и Горњи Комрен	2	2200
Школска зграда у Горњем Комрену	1	500,77
Школска зграда у Рујнику	1	217,78
Школска зграда у Лесковику (прављена од тугле)	1	150

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Школу похађа **134** ученика распоређених у 13 одељења. Од тог броја је 8 одељења у матичној школи од 1 до 8 разреда и 5 одељења у подручним школама. Школа има и 2 припремне групе, једну у матичној школи са 5 детета и једну у издвојеном одељењу у Рујнику са 5 детета.

РАЗРЕД	БРОЈ ОДЕЉЕЊА	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	1	7
2.	1	12
3.	1	11
4.	1	15
5.	1	17
6.	1	13
7.	1	13
8.	1	15
1-8	8	103

Подручно одељење - Горњи Комрен

Два одељења - једно одељење првог разреда са 7 ученика и једно комбиновано одељење другог, трећег и четвртог разреда са 5 ученика.

Подручно одељење - Рујник

Два комбинова одељења, комбинација први и трећи разред са 7 ученика и комбинација други и четврти разред са 5 ученика.

Подручно одељење - Лесковик

Једно комбиновано одељење, други, трећи и четврти разред са 7 ученика

КАДРОВСКА СТРУКТУРА У ШКОЛСКОЈ 2021/22. године

Радно место	Школска спрема					свега
	VII	VI	V	IV	I	
Разредни наставници	8	1				9
Предметни наставници	18	1				19
Васпитачи	1	1				2
Вероучитељ-катихета- ради по уговору	1					1
Стручни сарадници	2					2
Директор	1					1
Административно – техничка служба	2					2
Остали радници			1	1	5	7
Укупан број запошљених	35	3	1	1	5	42

2. МИСИЈА

Школа отвореног духа, креативности, талената и толеранције

Специфичности Школе

- Сеоска школа са издвојеним одељењима и традицијом дугом 125.година.
- Еколошки здрава средина
- Удаљеност од града 7 км.
- Велики број наставника који раде у више школа.
- Ученици-путници

Вредности које негујемо

- Уважавање различитости.
- Очување животне средине, традиције и обичаја
- Колективни и спортски дух
- Учешће ученика на различитим такмичењима
- Увођење нових наставних метода и спремност наставника за даљим усавршавањем.
- Примена интерактивног модела наставе и рад у дигиталној учионици.

3. ЗАЈЕДНИЧКА ВИЗИЈА ШКОЛЕ

„Савремена школа по мери ученика“

Желимо да наша школа буде савремена европска школа која ће ученицима пружити адекватно знање кроз примену интерактивне наставе и коришћење савремених наставних метода. Оваквом наставом ученици ће развити критичко и креативно мишљење и бити активни учесници у наставном процесу. Желимо школу која ће неговати основне људске вредности и различитости, школу успешних и задовољних ученика, родитеља и наставника.

Анализа стања

На основу анализе тима за самовредновање, утврђено је да је потребно побољшање у следећим областима: *Подришка ученицима и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима*. При утврђивању приоритетних подручја, руководили смо се резултатима спроведене анкете над родитељима и над ученицима, ставовима наставника и чланова тима.

СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ:

- Школа у непосредној близини града и еколошки здравој средини
- Стручни наставни кадар спреман за даље усавршавање
- Дигитална учионица и могућност приступа интернету
- Библиотека
- Учионица за припремну групу
- Кабинети за: - физику/ хемију, биологију
- музичку културу
- техничко образовање .
- Школа такође има велику физкултурну салу и спортске терене.
- Наставници у реализацији наставног плана и програма користе интерактивне методе рада које подстичу критичко и креативно мишљење.
- У школи раде Дечији парламент.
- Школа посебну пажњу поклања сарадњи са локалном средином и са матичном општином.

СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ:

1. Подручно одељење у Лесковику, руинирана школска зграда, без мокрог чвора.
2. Разуђеност школа и недовољна брига локалне средине и мештана.
3. Недовољна опремљеност наставним средствима.
4. Немогућност посете многим културним и спортским манифестацијама у граду због превоза.
5. Велики број наставника ради у две или три школе, што у многоструко отежава рад у тимовима, секцијама и осталим активностима у школи.

4. МОТО ШКОЛЕ

«Ризница знања, промоција школе - будућност.»

Општи циљ:

***ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И УЧЕЊА И
ПОДИЗАЊЕ УГЛЕДА ШКОЛЕ***

Специфични циљеви:

- 1. Углед и промоција школе*
- 2. Унапређење професионалних компетенција наставника у оквиру вредновања знања ученика и оцењивања, интернет презентација и сајтова*
- 3. Прилагођавање школског простора ученика и наставника*

5. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ И ОДГОВОРНА ОСОБА	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА АКТИВНОСТИ	1/ 6 М	2/ 6 М	3/ 6 М	4/ 6 М	5/ 6 М	6/ 6 М	7/ 6 М	8/ 6 М
1. Специфични циљ: УГЛЕД И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ											
<i>1.1. Задатак: Углед и обележја школе</i>											
Активност 1.1.1. Уређење и рад на сајту школе	Ивана Станковић	Прикупљање актуелних информација	Перманентно праћење и ажурирање сајта	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 1.1.2. Унос података на сајт	Ивана Станковић	Редовно ажурирање	Перманентно праћење и ажурирање сајта	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 1.1.3. Израда презентација школе	Активи	Формирање тима за израду презентације школе	Оформљен тим и одрађене презентације	*							
Активност 1.1.4. Представљањ е презентација школе	Директор школе	Излагање	Записници		*		*		*		
Активност 1.1.5. Израда идејног решења за бедеве и лога школе	Дечји парламент и наставник ТиТ	Састанак парламента и наставника	Записници	*							
Активност 1.1.6. Израда бедева и магнета	Дечји парламент и наставник ТиТ	На часовима секције	Радови		*						
<i>Задатак 1.2. Промоција успешности</i>											
Активност 1.2.1. Избор и набавка материјала за радове ученика	Секретар и рачуновођа	Финансијски план школе	Прикупљена средства	*		*		*		*	
Активност 1.2.2. Одређивање тема радова	Парламент и наставници ликовне културе и ТиТ	Заједнички рад	Записници	*		*		*		*	
Активност 1.2.3. Израда радова	Ученици	Секције	Радови		*		*		*		*

Активност 1.2.4. Постављање радова - изложби	Парламент и наставник ликовног	Секције	Изложбе		*		*		*		*
Активност 1.2.5. Трибина на тему талената	Педагог школе	Представљање теме	Објављивање на сајт школе		*						
Активност 1.2.6. Уређење кутка талената	Наставник ТиТ, ликовне културе и парламент	Секције	Радови			*					
Активност 1.2.7. Промоција талената	Наставничко веће	Излагања	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 1.2.8. Израда маркетинг мреже школе	Информатичар , Ивана Станковић	Састанак и рад тима	Записник	*							
Активност 1.2.9. Развој маркетинга	Директор школе и Школски одбор	Сусрети, панел дискусије	Записници		*	*	*	*	*	*	*
Активност 1.2.10. Јавни наступи	Комисија	Излагање	Записници, сајт школе	*	*	*	*	*	*	*	*
<i>Задатак 1.3. Развој школе без насиља</i>											
Активност 1.3.1. Кућни ред школе, правила понашања и кодекс облачења	Директор, Јелена Ивковић, секретар	Доношење кућног реда	Записници и јавно објављивање	*		*		*		*	
Активност 1.3.2. Форум сцене	Јелена Ивковић	Драмска секција	Приказ и радови	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 1.3.3. Медијација - техника решавања сукоба	Педагог и Јелена Ивковић парламенет	Панел дискусије, презентације, разговор	Записници, аудио и видео записи			*	*	*	*	*	*
Активност 1.3.4. Формирање тимова за медијацију	Парламент и Јелена Ивковић	На одељењским заједницама	Записници са седницав ОЗ			*		*		*	
Активност 1.3.5. Обучавање тимова за медијацију	Педагог и Јелена Ивковић	Састанци	Записници			*	*	*	*	*	*
Активност	Парламент	Састанци	Записници			*	*	*	*	*	*

1.3.6. Примена медијације у решавању сукоба	Педагог и Јелена Ивковић	тима										
---	--------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ И ОДГОВОРНА ОСОБА	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА АКТИВНОСТИ	1/ 6 М	2/ 6 М	3/ 6 М	4/ 6 М	5/ 6 М	6/ 6 М	7/ 6 М	8/ 6 М
2. Специфични циљ: УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА У ОКВИРУ ВРЕДНОВАЊА ЗНАЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА											
<i>2.1. Задатак: применити правилник о оцењивању знања ученика</i>											
Активност 2.1.1. Анкете на тему успеха у учењу и оптерећености ученика учењем.	Педагог и одељењске старешине	Састанци Попуњавање гугл упитника	Записници од. већа	*		*		*		*	
Активност 2.1.2. Панел дискусије о резултатима спроведене анкете	Ученици и наставници	Разговор	Записници		*		*		*		*
Активност 2.1.3. Информисање родитеља, ученика и локалне заједнице о постигнућима ученика	Одељ. старешине и директор	Разговор	Састанци		*		*		*		*
<i>Задатак 2.2. Унапредити професионалне компетенције наставника</i>											
Активност 2.2.1. Избор семинара из каталога	Стручна већа, педагог, директор	Договор	Записници	*		*		*		*	
Активност 2.2.2. Пријава на семинаре	Педагог	Слање списка	Записници	*		*		*		*	

Активност 2.2.3. Реализација и примена стечених знања на семинарима	Сви учесници о- в процеса	Огледни и угледни часови, излагања	Извештаји о стручном усавршавањ у		*		*		*		*
Активност 2.2.4. Промоција постигнућа - примери добре праксе	Наставниц и	Излагања Огледни и угледни часови	Извештаји		*		*		*		*
Активност 2.2.5. Објављивање примера добре праксе на сајт школе	Ивана Станковић	Објава	Периодични приказ	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 2.2.6. Истраживања у настави и иновације	Стручна већа Педагог директор	Спровођење истраживања	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 2.2.7. Промоција иновативних техника	Стручна већа Педагог директор	Настава и ваннаставне активности	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 2.2.8. Примена иновативних техника	Стручна већа Педагог директор	Настава и ваннаставне активности	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 2.2.9. Израда и примена индивидуализаци је и индивидуалног образовног плана (ИОП-1, 2, 3)	Стручна већа Педагог директор	Настава и ваннаставне активности	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*
<i>Задатак 2.3. Оспособити ученике за самообразовање и самостално учење</i>											
Активност 2.3.1. Развијање ученичких компетенција за различите облике учења	Педагог	Панел дискусије	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 2.3.2.	Насавници	Кроз	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*

Активно укључивање ученика у све облике наставног процеса		наставне и ваннаст. активности										
Активност 2.3.3. Примена различитих облика наставе и запажања ученика о истим	Наставници и ученици	Секције, настава, панел дискусије	Записници	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Активност 2.3.4. „Извори знања и истраживачки рад“	Педагог и руководиоци и већа	Састанци	Записници		*		*		*		*	
Активност 2.3.5. Ученичке презентације - групни радови на задате теме	Ученици	Презентовање, приказ	Записници		*		*		*		*	
Активност 2.3.6. Посете установама, институцијама и фирмама, као пример примене знања у животу и раду	Наставници, директор, ученици	Посете и разговор	Постављање аудио и видео материјала на сајт школе		*		*		*		*	

ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ И ОДГОВОРНА ОСОБА	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА АКТИВНОСТИ	1/6 М	2/6 М	3/6 М	4/6 М	5/6 М	6/6 М	7/6 М	8/6 М
3. Специфични циљ: ПРИЛАГОЂАВАЊЕ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА И УЧЕЊУ											
<i>3.1. Задатак: Реализација пројектног задатка за издвојено одељење у Лесковику</i>											
Активност 3.1.1. Реконструкција и изградња школске зграде у Лесковику	Директор школе	Посете разговори и презентације	Пројекат		*						
Активност 3.1.2.	Директор	Разговор	Допис	*							

[illegible]

Активност 3.4.1. Израда плана уређења школског дворишта	Директор, наставник ТИТ, Нена Стојановић	Састанци, договор	План уређења дворишта		*						
Активност 3.4.2. Договор са локалном заједницом о начину спровођења планског уређења школског дворишта	Директор,	Састанак	Обезбеђена средства		*						
Активност 3.4.3. Уређење летње учионице	Директор, техничка служба	Уређење	Летња учионица		*						
Активност 3.4.4. Уређење школског дворишта	Директор, техничка служба	Уређење	Школско двориште		*						
Задатак 3.5. Реконструкција и изградња старе школе											
Активност 3.5.1. Израда пројектне документације	Директор школе	Посете разговори и презентације	Пројекат			*					
Активност 3.5.2. Конкурисање за реализацију пројекта	Директор	Разговор	Допис			*					
Активност 3.5.3. Реализација пројекта	Директор, дирекција	Уређење	Објекат школе				*				
Активност 3.5.4. Измештање наставничке канцеларије	Директор, дирекција	Уређење	Објекат школе			*					

Развојни план за период од четири године усвојен је на седници Школског одбора одржаној 15.9.2021. године у ОШ „Војислав Илић Млађи“.

Датум: 14.9.2021. год.

Председник Школског одбора

Директор

М.П.

Јелена Ивковић

Часлав Тошић